



РОСМОРРЕЧФЛОТ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ  
ПРЕДПРИЯТИЕ «РОСМОРПОРТ»  
АЗОВО – ЧЕРНОМОРСКИЙ БАСЕЙНОВЫЙ ФИЛИАЛ

П Р И К А З

31 августа 2018 года

Новороссийск

№ 0278

**О создании обособленного подразделения в составе  
Азово-Черноморского бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт»**

На основании Устава ФГУП «Росморпорт», Положения об Азово-Черноморском бассейновом филиале ФГУП «Росморпорт», Приказа ФГУП «Росморпорт» от 16.07.2018 № 331 «О прекращении деятельности Сочинского филиала ФГУП «Росморпорт», приказа ФГУП «Росморпорт» от 16.07.2018 № 330 «Об утверждении плана мероприятий по оптимизации системы управления филиалами, расположенными в Краснодарском крае», приказа ФГУП «Росморпорт» от 08.08.2018 № 230/ш «О внесении изменения в штатное расписание Азово-Черноморского бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать с 01.09.2018 Сочинское управление в составе Азово - Черноморского бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» в порту Сочи.
2. Утвердить Положение о Сочинском управлении Азово - Черноморского бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» (далее – Сочинское управление филиала) (Приложение № 1).
3. Главному бухгалтеру обеспечить предоставление информации в ЦА для постановки ФГУП «Росморпорт» на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения в г. Сочи в соответствии со ст. 83 НК РФ.
4. Заместителю директора по экономике и финансам обеспечить формирование бюджета доходов и расходов по операционной деятельности, бюджета ремонтного фонда, бюджета капитальных вложений по Сочинскому управлению в соответствии с действующим регламентом бюджетирования ФГУП «Росморпорт».
5. Заместителю директора Азово-Черноморского бассейнового филиала – начальнику Сочинского управления:



5.1. До 07.09.2018 изготовить печать и штампы Сочинского управления филиала;

5.2. До 07.09.2018 привести в соответствие с Инструкцией по делопроизводству филиала бланки писем, приказов, и распоряжений Сочинского управления филиала.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Фоменко



*Приложение № 1  
к приказу от 31.08.2018 № 0278*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОЧИНСКОМ УПРАВЛЕНИИ АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКОГО  
БАССЕЙНОВОГО ФИЛИАЛА  
ФГУП «РОСМОРПОРТ»**

г. Новороссийск 2018 год



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сочинское управление (далее - Управление) в составе Азово-Черноморского бассейнового филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Росморпорт» (далее – филиал) в морском порту Сочи создано на основании приказа директора Азово-Черноморского бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» от 31.08.2018 № 0278.

1.2. Сочинское управление является обособленным подразделением в составе филиала.

1.3. Управление не является юридическим лицом. Деятельность Управления осуществляется на основании настоящего Положения, Положения об Азово-Черноморском бассейновом филиале ФГУП «Росморпорт», Устава ФГУП «Росморпорт» и законодательства Российской Федерации. Управление осуществляет свою деятельность от имени ФГУП «Росморпорт» в морском порту Сочи.

1.4. Полное наименование подразделения на русском языке:

Сочинское управление Азово-Черноморского бассейнового филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Росморпорт» в порту Сочи.

1.5. Место нахождения Управления: ул. Войкова, д.1, г. Сочи, Краснодарский край, Российская Федерация, 354000.

Почтовый адрес: ул. Войкова, д.1, г. Сочи, Краснодарский край, Российская Федерация, 354000.

1.6. Управление создается без ограничения срока деятельности.

1.7. В Управлении открыт расчетный счет для хозяйственных нужд.

1.8. Решения исполнительного органа ФГУП «Росморпорт», а также руководства филиала являются обязательными для Управления.

1.9. Структура, штатное расписание и фонд оплаты труда утверждаются Генеральным директором ФГУП «Росморпорт» по представлению директора филиала.

1.10. Управление реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, установленным ФГУП «Росморпорт».

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. В целях удовлетворения общественных потребностей в результатах деятельности ФГУП «Росморпорт» и получения прибыли в морских торговых и специализированных портах (далее - морские порты) Управление осуществляет от имени ФГУП «Росморпорт» в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности):

1) организует эффективное использование федерального имущества в морском порту Сочи, а также иного имущества, принадлежащего ФГУП «Росморпорт» и находящегося на балансе филиала;

2) осуществляет безопасную эксплуатацию закрепленных за филиалом гидротехнических сооружений, систем обеспечения безопасности мореплавания и других объектов портовой инфраструктуры;

3) принимает участие в разработке и согласовании генеральных схем, стратегических планов, технико-экономических обоснований развития, реконструкции, модернизации и технического перевооружения транспортно-



технологических перегрузочных комплексов морских портов и других объектов и сооружений прибрежно-портовой инфраструктуры;

4) осуществляет функции заказчика-застройщика при новом строительстве, реконструкции, модернизации и техническом перевооружении транспортно-технических перегрузочных комплексов портов и других объектов и сооружений прибрежно-портовой инфраструктуры;

5) организует авторский и технический надзор за строительством, участвует в работе государственных комиссий по выбору площадок строительства и сдаче объектов в эксплуатацию;

6) осуществляет ремонт, модернизацию и новое строительство гидротехнических сооружений и других портовых объектов, в том числе перегрузочных комплексов и терминалов;

7) поддерживает в надлежащем техническом состоянии, обеспечивает функционирование, осуществляет модернизацию и новое строительство систем обеспечения безопасности мореплавания, в том числе расположенных на акваториях и территориях морских портов, районах якорных стоянок, рейдах, на фарватерах и подходных каналах;

8) проводит промерные, дноуглубительные и водолазные работы;

9) осуществляет ремонт, реконструкцию и новое строительство зданий и сооружений производственного и социально-бытового назначения;

10) содержит, осуществляет новое строительство, ремонт и эксплуатацию судов служебно-вспомогательного, дноуглубительного флота, ледокольных судов и судов, выполняющих задачи, вытекающие из международных договоров, участником которых является Российская Федерация;

11) осуществляет контроль за сохранностью сданного в аренду имущества, надлежащим содержанием, целевым и эффективным использованием, а также соблюдением арендатором условий договора аренды;

12) оказывает все виды услуг судам на подходах и непосредственно в акватории морских портов по их безопасному судоходству, маневрированию и стоянке, в частности:

- предоставляет информацию системы управления движением судов, в том числе информацию о фактической метеобстановке;
- осуществляет лоцманскую проводку судов;
- осуществляет буксировку, швартовку и перестановку судов;
- обеспечивает ледокольную проводку;
- обеспечивает безопасную стоянку судов в порту;
- обеспечивает стоянку судов на якоре и у причалов;
- организует службу вачманов;
- оказывает тальманские услуги;
- обеспечивает пропускной режим;
- организует и обеспечивает шипчандлерское и сюрвейерское обслуживание;
- обеспечивает энергоснабжением, телефонной, радиотелефонной и радиосвязью, доступом в Интернет;
- организует и обеспечивает бункеровку судов топливом и водой, снабжение продовольствием;
- обеспечивает сбор и обработку с судов балластных вод, утилизацию мусора, пищевых отходов;
- обеспечивает сбор судовых льяльных вод и нефтепродуктов и их очистку;
- организует работы по фумигации, дератизации, дегазации трюмов и танков;
- обеспечивает картографической продукцией;
- предоставляет катера экипажам судов, стоящим на рейде, и автотранспорт для выезда в город;
- организует культурное и социально-бытовое обслуживание членов экипажей судов;



- 13) осуществляет транспортно-экспедиционную деятельность на морском транспорте;
- 14) осуществляет погрузочно-разгрузочную деятельность в морских портах;
- 15) оказывает услуги в качестве морского агента и/или морского посредника;
- 16) взимает портовые сборы в морских портах;
- 17) выполняет функции судовладельца:
  - осуществляет морские перевозки грузов;
  - осуществляет морские перевозки и обслуживание пассажиров; оказывает услуги служебно-вспомогательными судами;
- 18) принимает участие в проведении аварийно-спасательных работ;
- 19) осуществляет работы по подъему затонувшего имущества в акваториях морских портов;
- 20) обеспечивает проведение работ по ликвидации последствий загрязнения акваторий и территорий морских портов;
- 21) осуществляет деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;
- 22) принимает участие в проведении работ по навигационно-гидрографическому обеспечению плавания судов, в частности:
  - выполняет и (или) обновляет (корректирует) топографическую съемку общего назначения в масштабах 1:500 - 1:10000;
  - осуществляет гидрографическое траление каналов и морских акваторий;
  - производит морскую грунтовую съемку;
  - обеспечивает привязку (координирование) установки различных стационарных и плавучих объектов;
  - осуществляет построение и развитие геодезических сетей сгущения, плановых и высотных съемочных сетей, а также специальных геодезических сетей;
  - обеспечивает определение координат геодезических пунктов и точек на земной поверхности с использованием как геодезических спутниковых приемников, так и автономных средств определения координат;
- 23) осуществляет установку и техническое обслуживание средств навигационного оборудования на подходных каналах и акваториях морских портов;
- 24) осуществляет ремонт обстановочной, электропроблесковой и маячной аппаратуры;
- 25) осуществляет деятельность в области оказания услуг связи, в том числе:
  - услуг местной телефонной связи, за исключением услуг местной телефонной связи с использованием таксофонов и средств коллективного доступа;
  - услуг междугородной и международной телефонной связи;
  - услуг телефонной связи в выделенной сети связи;
  - услуг внутрizonной телефонной связи;
  - услуг местной телефонной связи с использованием средств коллективного доступа;
  - услуг связи персонального радиовызова;
  - услуг подвижной радиосвязи в сети связи общего пользования;
  - услуг подвижной радиосвязи в выделенной сети связи;
  - услуг подвижной радиотелефонной связи в сети связи общего пользования;
  - услуг связи по предоставлению каналов связи;
  - услуг связи в сети передачи данных, за исключением передачи голосовой информации;
  - услуг связи по передаче голосовой информации в сети передачи данных;
  - телематические услуги связи;
- 26) оказывает услуги по ремонту, сервисному и техническому обслуживанию судового электрорадионавигационного и связного оборудования, берегового радио- и навигационного оборудования, оборудования глобальной морской системы связи при бедствии;

27) оказывает услуги, связанные с эксплуатацией (использованием) железнодорожных подъездных путей необщего назначения (кроме погрузочно-разгрузочной деятельности);

28) осуществляет деятельность по техническому обслуживанию и ремонту технических средств, используемых на железнодорожном транспорте;

29) организует снабжение сторонних организаций электроэнергией;

30) перевозит грузы и пассажиров автотранспортом;

31) осуществляет хранение грузов и иного имущества;

32) обеспечивает охранную и противопожарную деятельность на сооружениях и объектах филиала в порту Сочи;

33) обеспечивает транспортную безопасность на ОТИ и ТС;

34) оказывает консультативные, экспертные, информационные (в том числе информационно-аналитические) и иные услуги, осуществляет маркетинговую деятельность по изучению рынков товаров, работ и услуг в сфере морского транспорта;

35) осуществляет информационно-рекламную деятельность;

36) осуществляет торговую деятельность;

37) осуществляет деятельность, направленную на предоставление услуг в оздоровительных, познавательных, профессионально-деловых, спортивных, развлекательных и иных целях;

38) оказывает услуги автостоянок;

39) организует обучение и переподготовку кадров Управления по всем видам его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

40) производит и реализует продукцию научного, промышленного назначения, осуществляет проведение научно-исследовательских работ, а также оказывает соответствующие услуги;

41) обеспечивает экономическую и информационную безопасность филиала в порту Сочи;

42) осуществляет деятельность по защите государственной тайны при проведении работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.

2.2. Управление не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением, а также Положением об Азово-Черноморском бассейновом филиале ФГУП «Росморпорт» и Уставом ФГУП «Росморпорт».

2.3. Управление имеет право представлять интересы ФГУП «Росморпорт» по лицензируемым видам деятельности на основании лицензий, имеющихся у ФГУП «Росморпорт».

2.4. Управление обеспечивает защиту государственной тайны при осуществлении своей деятельности.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление для выполнения стоящих перед ним целей имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ФГУП «Росморпорт», Положением об Азово-Черноморском бассейновом филиале и настоящим Положением:

- в пределах своей компетенции представлять интересы ФГУП «Росморпорт» во всех организациях, в том числе в органах государственной власти;

- представлять в филиал сведения для планирования деятельности и определения перспектив развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую



продукцию.

Управление осуществляет иные права, не противоречащие Уставу ФГУП «Росморпорт», Положению об Азово-Черноморском бассейновом филиале ФГУП «Росморпорт», настоящему Положению и законодательству Российской Федерации.

3.2. Управление обязано:

- обеспечивать конкурентоспособность морского порта Сочи и содействовать развитию в морском порту Сочи предпринимательской деятельности;
- исполнять план финансово-хозяйственной деятельности филиала;
- взимать в установленном порядке портовые сборы и плату за оказываемые услуги;
- исполнять обязанность ФГУП «Росморпорт» по уплате налогов и сборов по месту нахождения Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- соблюдать принципы единообразия ведения налогового и бухгалтерского учета, установленного ФГУП «Росморпорт»;
- предоставлять постоянный доступ к системам обеспечения безопасности мореплавания представителям администрации морского порта Сочи для осуществления ими своих административно-властных полномочий;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников Управления;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- осуществлять действенный контроль выполнения мер экономической безопасности и защиты конфиденциальной информации.

3.3. Управление осуществляет свою деятельность на основании утвержденного ФГУП «Росморпорт» плана финансово-хозяйственной деятельности филиала.

3.4. Управление обеспечивает в установленном порядке представление сведений для учета федерального имущества в реестре федерального имущества и обеспечивает государственную регистрацию права хозяйственного ведения на недвижимое имущество, учитывающееся на отдельном балансе филиала, в регистрирующих органах по месту нахождения Управления.

3.5. Управление обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке регистрацию (в т.ч. постановку на учет, снятие с учета) по месту своего нахождения транспортных средств, переданных для эксплуатации и принадлежащих ФГУП «Росморпорт», в регистрирующих подразделениях ГИБДД и иных регистрирующих органах.

#### **4. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СОЧИНСКОГО УПРАВЛЕНИЯ**

4.1. Управление возглавляет заместитель директора Азово-Черноморского бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» - начальник Сочинского управления (далее - Начальник управления), назначаемый на эту должность приказом директора филиала по согласованию с Генеральным директором ФГУП «Росморпорт».

Изменение и прекращение трудового договора с руководителем Управления осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. Начальник управления действует на основании доверенности, выдаваемой директором филиала в порядке передоверия и в своей деятельности подотчетен





последнему.

В доверенности, выдаваемой Начальнику управления, устанавливается объем его полномочий по совершению от имени и в интересах ФГУП «Росморпорт» сделок и других юридически значимых действий.

4.3. Срок полномочий Начальника управления определяется заключенным с ним трудовым договором.

4.4. Начальник управления в пределах своей компетенции:

- обеспечивает добросовестное и разумное выполнение решений и указаний директора филиала;

- руководит деятельностью Управления на основании доверенности и в соответствии с Положением об Азово-Черноморском бассейновом филиале филиала ФГУП «Росморпорт», Уставом ФГУП «Росморпорт», настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает выполнение хозяйственных и иных договоров;

- подписывает финансовые документы;

- представляет Управление в отношениях с организациями и государственными органами по вопросам деятельности Управления;

- организует учет и отчетность в Управлении;

- обеспечивает предоставление отчетности и иной информации в объеме, по форме и срокам, установленным филиалом;

- разрабатывает и осуществляет мероприятия по повышению эффективности работы, совершенствованию методов организации производственных процессов, внедрению новых форм обслуживания и техники, улучшению использования производственных фондов, трудовых, материальных и финансовых ресурсов;

- выполняет другие функции по поручению директора филиала.

4.5. Начальник управления несет персональную ответственность за:

- ненадлежащую организацию работы в Управлении;

- несоблюдение законодательства Российской Федерации, требований приказов и других локальных нормативных актов ФГУП «Росморпорт» и филиала, а также настоящего Положения;

- недостоверное предоставление отчетности о деятельности Управления;

- ненадлежащую организацию учета и документооборота в Управлении;

- ненадлежащую организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну Управления и филиала в порту Сочи;

- несоблюдение плановой, финансовой, штатной, договорной дисциплины;

- ненадлежащую сохранность имущества, товарно-материальных ценностей, денежных средств, находящихся на балансе филиала в порту Сочи;

- ненадлежащее обеспечение безопасных условий труда работников Управления.

4.6. Начальник управления несет ответственность за ущерб, причиненный ФГУП «Росморпорт» по его вине, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Контроль за деятельностью Управления осуществляет филиал.

4.8. Директор филиала и уполномоченные им лица вправе требовать от

работников Управления предоставления всех необходимых бухгалтерских, финансовых и иных документов, а также личных (устных и письменных) объяснений.

## **5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

5.1. Бухгалтерский, налоговый, иной учет всех хозяйственных операций Управления и отчетность организованы централизованно в филиале.

5.2. Оформление первичных учетных документов и документооборот в Управлении осуществляется на основе законодательства Российской Федерации, Положения об учетной политике для целей бухгалтерского и налогового учета, а также иных локальных нормативных документов ФГУП «Росморпорт».

5.3. Помощником главного бухгалтера ведется взаимодействие со структурными подразделениями и руководством Управления по вопросам бухгалтерского и налогового учета, правильности оформления и своевременного предоставления документов и другим вопросам, входящим в компетенцию бухгалтерской службы в целях обеспечения своевременного и полного отражения хозяйственных операций бухгалтерией филиала.

5.4. Ответственность за систему внутреннего контроля за правильностью оформления первичной документации, соблюдением порядка и графика документооборота, технологии обработки учетной информации и ее защиты от несанкционированного доступа несут Начальник управления и помощник главного бухгалтера.

5.5. Помощник главного бухгалтера назначается на должность приказом Начальника управления по согласованию с Главным бухгалтером филиала.

5.6. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Управления может осуществляться соответствующим структурным подразделением филиала и ФГУП «Росморпорт» или уполномоченными Генеральным директором ФГУП «Росморпорт» лицами.

5.7. Информация о деятельности Управления представляется, по согласованию с филиалом, в органы государственной власти в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Начальник управления обеспечивает организацию и проведение инвентаризаций, документальных ревизий в подразделениях Управления.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором филиала.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании соответствующего решения директора филиала.